Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация

**«УРАЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Учебно-методическое пособие по выполнению самостоятельной работы для студентов по специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»

2014

|  |  |
| --- | --- |
| ОДОБРЕНО  цикловой комиссией  электроэнергетики  Председатель комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Данилова  25 августа 2014г. | *УТВЕРЖДАЮ*  Заместитель директора по  учебной работе АН ПОО «Уральский промышленно-экономический техникум»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Чмель  «28» августа 2014 г. |

Организация-разработчик: АН ПОО «Уральский промышленно-экономический техникум»

Составитель: Куликова В.П., преподаватель АН ПОО “Уральский промышленно-экономический техникум»

**Пояснительная записка**

Методические рекомендации подготовлены для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности», обучающихся по специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования». Рекомендации составлены в соответствии с содержанием рабочей программы.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. Этому способствуют различные виды самостоятельной работы.

Для овладения знаниями:

- изучение дополнительной литературы;

- составление электронных презентаций;

- написание конспектов;

- работа со словарями и справочниками;

- ознакомление с нормативными документами;

- учебно-исследовательская работа.

Для закрепления и систематизации знаний:

- работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы);

-составление таблиц для систематизации учебного материала;

- изучение нормативных материалов;

- подготовка докладов и рефератов;

- подготовка тезисов сообщений к выступлению.

Для формирования умений:

- решение задач и упражнений по образцу;

- решение вариативных задач и упражнений;

- решение ситуационных профессиональных задач;

- подготовка к деловым играм.

В результате выполнения самостоятельной работы студент должен:

*знать:*

- основные положения Конституции Российской Федерации;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- организационно-правовые формы юридических лиц;

- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- порядок заключения трудового договора;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работников;

- виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

*уметь:*

- использовать необходимые нормативные документы;

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Подведение итогов и оценка результатов самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

**Тема 1.1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности**

**Вопросы темы:**

1. Понятие экономики и экономических отношений.

2. Предпринимательская деятельность, ее признаки, виды и функции.

3. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования.

**Учебные цели:**

Студент должен:

\*​ изучить понятия «экономические отношения» и «предпринимательская деятельность» по Конституции РФ и Гражданскому кодексу РФ

\*​ понимать значение терминов «субъект предпринимательства» и «нормативное регулирование»

\*​ знать историю развития предпринимательства в России.

**Рекомендуемая литература:**

Обязательная:

1.Конституция Российской Федерации

2.Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая, третья, четвертая) 3."О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Российской Федерации»" [Текст]: Федеральный

4.«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Дополнительная:

1.​ Чефранова Е.А. Субъекты гражданских правоотношений [Текст]/ Е.А. Чефранова, С.Г. Певницкий // Бюллетень нотариальной практики.- 2008.- № 5, с. 2

2. Вербина О.Л. «Правовое регулирование предпринимательской деятельности в России во второй половине 19 века» [Текст] /О.Л.Вербина// История государства и права.- 2010.- №18

***Задания для самостоятельной работы студентов:***

1.​ Показать роль предпринимательской деятельности в современном мире, в различных областях экономической деятельности человека.

2.​ Проследить историю развития предпринимательства в России.

3.​ Пояснить признаки предпринимательской деятельности. Дать понятие экономических отношений. Определить виды и функции предпринимательской деятельности. Выяснить взаимосвязь понятий «предпринимательская деятельность» и «наемный труд», роль предпринимательства в развитии рыночной экономики.

4.​ Выписать из терминологических и энциклопедических словарей понятия «лицензирование», «антимонопольное регулирование», «сертификация». С помощью компьютера построить схему различных толкований в порядке от широкого к более узкому его значению.

***Тематика докладов по теме:***

1.​ История развития предпринимательства в России.

2.​ Значение предпринимательской деятельности в современном обществе.

3.​ Контроль государства за осуществлением лицензируемых видов деятельности.

4.​ Способы государственной поддержки предпринимательства в Российской Федерации.

**Формы отчетности:** составление словаря, написание конспектов, подготовка и защита докладов.

**Формы контроля**:

*текущий:*

\*​ письменная контрольная работа

**Уровни самостоятельной работы студентов:**

\*​ *реконструктивный*(составление словаря, тезисов, написание рефератов)

**Тема 1.2. Субъекты предпринимательской деятельности**

**Вопросы темы:**

1.Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки и виды.

2. Правовой статус индивидуального предпринимателя.

**Учебные цели:**

Студент должен:

\*​ изучить правовой статус субъектов предпринимательской деятельности

\*​ знать виды субъектов предпринимательской деятельности

\*​ уметь определить параметры гражданской дееспособности

**Рекомендуемая литература:**

Обязательная:

1.​ ГОСТ Р 51141-98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения (утв. Постановлением Госстандарта РФ от 27 февраля 1998 г. N 28)) // СПС «Гарант», 2010.

2.​ Басаков М.И. Делопроизводство. Документационное обеспечение управления на основе ГОСТ Р 6.30-2003 [Текст]: учебное пособие. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2008.

3.​ Делопроизводство: образцы, документы. Организация и технология работы. Более 120 документов [Текст] / В.В. Галахов, И.К. Корнеева, В.А. Кудряева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008.

Дополнительная:

1.Чефранова Е.А. Субъекты гражданских правоотношений [Текст]/ Е.А. Чефранова, С.Г. Певницкий // Бюллетень нотариальной практики.- 2008.- № 5, с. 2

2.​ Михайлова И.А. Дифференциация дееспособности граждан в современных правовых системах [Текст]/ И.А. Михайлова// Бюллетень нотариальной практики.- 2006.- № 6, с. 32

3.​ Михайлова И.А. Правосубъектность физических лиц: некоторые направления дальнейшего совершенствования российского гражданского законодательства [Текст]/ И.А. Михайлова// Гражданское право.- 2009.- № 1, с. 24

4.​ Михайлова И.А. Соотношение гражданской правосубъектности со смежными правовыми категориями [Текст]/ И.А. Михайлова// Гражданское право.- 2008.- № 1, с. 19

5.​ Курбатов // Хозяйство и право.- 2009.- № 10(393), с. 77

Михайлова И.А.Правосубъектность физических лиц[Текст]/И.А.Михайлова//Гражданское право.-№1.-с.24.

Новиков В.В.Правоотношения с участием физических лиц[Текст]/В.В.Новиков//2009.-№1.-с.30.

***Задания для самостоятельной работы студентов:***

1.​ Дать понятие, характеристику способов государственной регистрации предпринимательской деятельности оформить таблицу.

Способы государственной регистрации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ государственной регистрации | Понятие предпринимательской деятельности | Органы, осущестрвляющие государственную регистрацию | Сроки государственной регистрации | Документы, необходимые для государственной регистрации | Основания отказа в государственной регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

2.​ Раскрыть особенности государственной регистрации физических и юридических лиц.

3.​ Дать характеристику гражданской правосособности и дееспособности, оформив конспект.

***Тематика докладов по теме:***

1. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности.

2. Порядок и условия эмансипации несовершеннолетних.

3. Последствия незаконного предпринимательства.

4. Правонарушения в предпринимательской деятельности.

5.Основания утраты статуса субъекта предпринимательской деятельности.

**Формы отчетности:** составление таблицы, написание конспекта, подготовка и защита докладов.

**Формы контроля:**

■ *текущий:*

\*​ письменная контрольная работа

**Уровни самостоятельной работы студентов:**

\*​ *репродуктивный*(заполнение таблицы).

\*​ *реконструктивный*(составление тезисов, написание рефератов)

**Тема 1.3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности**

**Вопросы темы:**

1. Понятие и признаки юридического лица.

2. Создание юридического лица. Учредительные документы.

3. Государственная регистрация юридического лица.

4.Организационно-правовые формы юридических лиц.

5. Реорганизация и ликвидация юридического лица.

6. Банкротство юридического лица.

**Учебные цели:**

Студент должен:

\*​ изучить понятие и признаки юридического лица, порядок его государственной регистрации, процедуры банкротства.

\*​ понимать значение понятий «реорганизация», «банкротство»

\*​ знать требования к оформлению учредительных документов юридического лица.

\*​ уметь определять организационно-правовую форму юридического лица

**Рекомендуемая литература:**

Обязательная:

1.ГК РФ

Дополнительная:

1.Курбатов А. О юридических лицах публичного права [Текст]/ А.

2. Предпринимательское право. Под ред. Н.М. Коршунова, Н.Д. Эриашвилли. М.: ЮНИТИ-ДАНА, “Закон и право”, 2001.;

***Задания для самостоятельной работы студентов:***

1.​ Выявить и охарактеризовать признаки юридического лица.

2.​ Провести анализ общественных потребностей, обусловивших появление юридического лица.

3.​ Составить конспект, выписав характеристику функций юридического лица

4.​ Определить объемы правоспособности юридического лица

5.​ Классифицировать виды юридических лиц. Данные записать в таблицу:

|  |  |
| --- | --- |
| Коммерческие организации | Некоммерческие организации |
|  |  |

6.​ Из перечисленных видов выбрать те, которые могут заниматься предпринимательской деятельностью

7. Дать характеристику процедурам банкротства. Данные занести в таблицу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

7.​ Выявить способы реорганизации юридического лица. Дать краткую характеристику способам реорганизации. Данные занести в таблицу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***Тематика докладов и рефератов по теме:***

1. Особенности государственной регистрации юридического лица в качестве субъекта предпринимательской деятельности.

2. Правопреемство при реорганизации юридических лиц.

3. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражных судах.

4. Виды органов юридического лица.

**Формы отчетности:** составление таблиц, написание конспекта, подготовка и защита докладов и рефератов.

**Формы контроля:**

*текущий:*

\*​ тестирование

\*​ консультации тематические

**Уровни самостоятельной работы студентов:**

\*​ *репродуктивный*(выполнение работы на решение задач, заполнение таблиц).

\*​ *реконструктивный*( написание рефератов)

**Тема 2.1. Трудовые правоотношения**

**Вопросы темы:**

1.Понятие трудового права. Источники трудового права.

2. Трудовые правоотношения.

3. Трудовая праводееспособность

**Учебные цели:**

Студент должен:

\*​ изучить понятие, предмет и методы трудового права, понятие и правовой статус субъектов трудовых правоотношений

\*​ знать права и обязанности сторон трудовых правоотношенимй

\*​ уметь защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

**Рекомендуемая литература:**

Обязательная:

1.ТК РФ

2.Васильев В. Какая модернизация нужна Трудовому кодексу? [Текст]// Трудовое право.- 2010. -№

Дополнительная:

1.​ Ершова Е.А. Нормативные правовые акты работодателя, содержащие нормы трудового права [Текст]// Трудовое право.- 2009. -№ 1.

2.​ Васильев В. Какая модернизация нужна Трудовому кодексу? [Текст]// Трудовое право.- 2010. -№ 6.

3.​ Канунников А.Б. Правовая действительность жизни Трудового кодекса [Текст]// Трудовое право.- 2009. -№ 10.

4.​ Кудрявцева Т.С. Некоторые проблемы классификации и применения материальных и процессуальных норм [Текст]// Трудовое право.- 2009. -№ 3.

5.​ Лютов Н.Л. Какие изменения ждут трудовое законодательство в 2011 году? [Текст]// Трудовое право.- 2010. -№ 12.

6.​  Миронов В.И. Проблемы применения норм трудового права в условиях экономического кризиса [Текст]// Трудовое право.- 2009. -№ 6.

7.​  Разуваев В. Нужно ли менять Трудовой кодекс в интересах работодателя? [Текст]// Трудовое право.- 2010. -№ 6.

8.​ Федин В.В. Локальные нормативные акты: что нужно знать работодателю [Текст]/ В.В. Федин // Справочник кадровика.- 2009.- № 4.

9.​ Федин В.В. Трудовой кодекс: разбираем по составу [Текст]/ В.В. Федин // Справочник кадровика.- 2009.- № 10.

10.​ Феофилактов А.С. Регрессные требования к работнику: проблемы соотношения гражданского и трудового законодательства [Текст]// Трудовое право.- 2009. -№ 2.

***Задания для самостоятельной работы студентов:***

1.Оформить таблицу: « Структура трудового правоотношения»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

2.Составить схему «Источники трудового права»

1.​ Привести примеры юридических фактов, с которыми закон связывает возникновение, изменение и прекращение трудовых правоотношений. Записи оформить в конспекте.

2.​ Выявить отличия гражданских и трудовых правоотношений. Оформить таблицу.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

***Тематика докладов по теме:***

1.Специфические особенности источников трудового права

2. Права граждан и обязанности государства в сфере занятости населения

3. Дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий населения

4. Правовой статус безработного в российском законодательстве

**Формы отчетности:**подготовка конспекта-схемы, написание докладов.

**Формы контроля**:

■ *текущий:*

\*​ письменная контрольная работа

\*​ консультации (тематические, проблемные)

**Уровни самостоятельной работы студентов**:

\*​ *реконструктивный*(написание рефератов);

\*​ *творческий*(анализ проблемных ситуаций, самостоятельный выбор студентами средств и методов решения стоящих задач).

**Тема 2.2. Трудовой договор**

**Вопросы темы:**

1.Понятие трудового договора и его виды.

2. Заключение трудового договора.

3. Права и обязанности работника и работодателя.

4. Изменение и расторжение трудового договора.

**Учебные цели:**

Студент должен:

\*​ изучить понятие, виды трудового договора, правовой статус его сторон

\*​ знать условия трудового договора и правила его заключения. порядок и основания изменения условий трудового договора.

\*​ уметь защищать свои права в соответствии с трудовым законгодательством

**Рекомендуемая литература:**

Обязательная:

1.ТК РФ

2. Бойченко Т.А. Фактический допуск = заключение трудового договора? [Текст] // Справочник кадровика. – 2009.–№4.

3. Потапова А.В. Изменение условий трудового договора [Текст] // Справочник кадровика. – 2009.–№4.

4. Потапова А.В. Аннулируем трудовой договор [Текст] // Справочник кадровика. – 2010.–№4.

5. Потапова А.В., Потапова Л.А. Трудовой договор: определяем условия, оформляем документы [Текст]/ Потапова А.В., Потапова Л.А. // Справочник кадровика.- 2010. -№ 8.

Дополнительная:

1. Пелешенко Ю.И. Изменение коллективного договора по инициативе работодателя [Текст]/ Ю.И. Пелешенко // Справочник кадровика.- 2009.- № 1.

2. Пелешенко Ю.И. Представители работников: кто есть кто [Текст]/ Ю.И. Пелешенко // Справочник кадровика.- 2009.- № 7.

3/Анисимов Л.Н.Трудовой договор, трудовые отношения [Текст]/ Л.Н. Анисимов// Трудовое право.- 2008, № 4.

4. Бойченко Т.А. Фактический допуск = заключение трудового договора? [Текст]/ Т.А. Бойченко // Справочник кадровика.- 2009.- № 4.

5. Булыга Н. Незаключение трудового договора и допущение к работе: две стороны одной медали [Текст]/ Н. Булыга // Трудовое право.- 2011. -№ 1.

6.Клокова Н.В. Как не допустить ошибки в оформлении трудовых отношений [Текст]/ Н.В. Клокова// Трудовое право.- 2008, № 10.

7.Потапова А.В., Потапова Л.А. Трудовой договор: определяем условия, оформляем документы [Текст]/ Потапова А.В., Потапова Л.А. // Справочник кадровика.- 2010. -№ 8.

8.Русских Т.В. О свободе сторон трудового договора [Текст] / Т.В. Русских //Трудовое право.- 2010. -№ 12.

9.Чиканова Л., Нуртдинова А. Соблюдение трудовых прав работников в условиях экономического кризиса [Текст]/ Л. Чиканова, А. Нуртдинова // Хозяйство и право.- 2010.- № 5.

10.Чиканова Л. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) [Текст]/ Л. Чиканова // Хозяйство и право.- 2010.- № 12.

11.Батура А.В., Ворожейкин И.А. Все, что вы хотели знать об… увольнении по сокращению численности или штата [Текст]/ Батура А.В., Ворожейкин И.А. // Справочник кадровика.- 2010. -№ 12.

12.Бороздина Ю. Как уволить работника в период испытания? [Текст]/ Ю. Бороздина // Кадровое дело.- 2010. -№ 8.

13.Потапова А.В., Потапова Л.А. Аннулируем трудовой договор [Текст]/ А.В. Потапова, Л.А. Потапова // Справочник кадровика.- 2010.- № 4.

14.Пресняков М.В. Нарушены правила приема на работу? Прекращаем трудовой договор [Текст]/ М.В. Пресняков // Справочник кадровика.- 2010. № 7.

15.Пресняков М.В. Когда увольнение не зависит от воли сторон [Текст]/ М.В. Пресняков // Справочник кадровика.- 2010. № 12.

16.Федотова Е. Увольнение по собственному желанию временного работника [Текст]/ Е. Федотова // Трудовое право.- 2010. № 9.

***Задания для самостоятельной работы студентов:***

1..Оформите таблицу: «Отличия трудового договора от договора аренды в гражданском праве».

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовой договор | Договор аренды |
|  |  |

2.​ Составьте схему « Порядок заключения трудового договора»

3. Выявить основания прекращения трудового договора. Составить опорный конспект.

**Формы отчетности:**написание рефератов, докладов, подготовка опорного конспекта.

**Формы контроля, сроки:**

■ *текущий:*

\*​ письменная контрольная работа)

\*​ консультации (тематические, проблемные)

**Уровни самостоятельной работы студентов:**

\*​ *реконструктивный*(написание рефератов);

\*​ *творческий*(анализ проблемных ситуаций, самостоятельный выбор студентами средств и методов решения стоящих задач).

**Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха.**

**Вопросы темы:**

1. Рабочее время.

2. Время отдыха. Порядок предоставления отпусков.

**Учебные цели:**

Студент должен:

\*​ изучить понятие рабочего времени и времени отдыха

\*​ понимать различия в видах рабочего времени для разных категорий работников

\*​ знать определение понятий «режим рабочего времени», «режим отдыха», «нормированный рабочий день», «ненормированный рабочий день».

\*​ уметь защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

**Рекомендуемая литература:**

Обязательная:

1.ТК РФ,

Дополнительная***:***

1.Аминов В. Индивидуальный режим работы: за и против [Текст]/ В. Аминов // Кадровое дело.- 2010. -№ 6.

2.Гаврилина А.К. Неполное рабочее время [Текст]/ А.К. Гаврилина // Справочник кадровика.- 2009.- № 8.

11.​ Иванкина Т.В. Сверхурочная работа [Текст]/ Т.В. Иванкина // Справочник кадровика.- 2009.- № 5.

3.Косульникова М. Все нюансы работы в выходные и праздничные дни [Текст]/ М. Косульникова // Делопроизводство и документооборот на предприятии.- 2010.- № 4.

4.Логинова Е.В. Рабочее время: кадровик нарушает – ГИТ выявляет [Текст]/ Е.В. Логинова // Справочник кадровика.- 2010. № 7.

5.Мамедов О.Д. Режим рабочего времени и его основные правовые формы [Текст]/ О.Д. Мамедов// Трудовое право.- 2009, № 4.

6.Орлова Е.В. Рабочее время: как построить систему учета [Текст]/ Е.В. Орлова // Справочник кадровика.- 2010.- № 10,11.

7.Потапова А.В., Педченко Л.А. Введение неполного рабочего времени [Текст]/ А.В. Потапова, Л.А. Педченко // Справочник кадровика.- 2009.- № 8.

8.Батура А.В., Потапова Л.А. Привлекаем к работе в выходные и нерабочие праздничные дни [Текст]/ Батура А.В., Потапова Л.А. // Справочник кадровика.- 2010. -№ 12.

9.Бурнашева З.Н., Горшнева С.В. Все, что вы хотели знать о… предоставлении отпуска работнику [Текст]/ З.Н. Бурнашева, С.В. Горшнева // Справочник кадровика.- 2011, № 3.

10Гаврилина А.К. Отпуск дополнительный и оплачиваемый [Текст]/ А.К. Гаврилина // Справочник кадровика.- 2010.- № 4.

11Жильцова Ю.В. «Вынужденные отпуска» - снова реальность? [Текст]/ Ю.В. Жильцова // Справочник кадровика.- 2009.- № 1.

12.​ Занданов И.В. Учебный отпуск – полностью или частично [Текст]/ И.В. Занданов // Справочник кадровика.- 2009.- № 11.

13.​ Логинова Е.В. Время отдыха: ошибки выявляет ГИТ [Текст]/ Е.В. Логинова // Справочник кадровика.- 2010. -№ 8.

***Задания для самостоятельной работы студентов:***

1.​ Определить виды рабочего времени

2.​ Составить схему «Виды отпусков».

***Тематика докладов:***

1. Гарантии работникам, совмещающим работу с обучением.

2. Особенности регулирования рабочего времени для несовершеннолетних работников.

**Формы отчетности:** составление словаря, написание конспекта, рефератов, докладов.

**Формы контроля:**

■ *текущий:*

\*​ консультации (установочные, тематические, проблемные)

**Уровни самостоятельной работы студентов:**

\*​ *репродуктивный*(выполнение работы на решение задач).

\*​ *Реконструктивный (* написание рефератов);

**Тема 3.1, 4.1 Дисциплина труда. Материальная ответственность работников.**

**Вопросы темы:**

1. Понятие дисциплины труда и правил внутреннего трудового распорядка.

2. Способы обеспечения дисциплины труда.

3. Основания и порядок применения материальной отвественности.

**Учебные цели:**

Студент должен:

\*​ изучить понятие, способы обеспечения дисциплины труда, условия материальной ответственности сторон трудового договора

\*​ понимать различия между понятиями «дисциплина труда» и «внутренний трудовой распорядок»

\*​ знать основания наложения материальной ответственности

\*​ уметь защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

**Рекомендуемая литература:**

Обязательная:

1.ТК РФ

Дополнительная:

1.Батура А.В., Еремин В.С. Казнить нельзя помиловать, или Как наказать работника [Текст]/ А.В. Батура, В.С. Еремин // Справочник кадровика.- 2010. -№ 12.

2.Дубровин А.В. Дисциплинарная ответственность в трудовых отношениях [Текст]/ А.В. Дубровин// Трудовое право.- 2008, № 8.

3.Забрамная Е.Ю. Правила внутреннего трудового распорядка: новый взгляд на старый документ [Текст]/ Е.Ю. Забрамная // Справочник кадровика.- 2010.- № 10.

4.Марданов Д.А.. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве [Текст]/ Д.А. Марданов// Трудовое право.- 2006, № 3.

5.Мидонова Е.А. Проступок в командировке. Привлекаем работника к ответственности [Текст]/ Е.А. Мидонова // Справочник кадровика.- 2010.- № 11.

6.Россол С. Можно ли заставить «опаздальщиков» исправиться? [Текст]/ С. Россол // Делопроизводство и документооборот на предприятии.- 2010.- № 2.

7.Титов Е. Дисциплинарное взыскание: простить или уволить? [Текст]/ Е. Титов // Кадровое дело.- 2010. -№ 9.

8.Устинова С. Дисциплинарная ответственность работника. Условия и причины возникновения трудовых споров [Текст]// Трудовое право.- 2010. -№ 3.

9.Погодина И.В. К вопросу о применении дисциплинарных взысканий к работникам [Текст]/ И.В. Погодина// Трудовое право.- 2008, № 12.

10.Анисимов Л.Н. Имущественная (материальная) ответственность работодателя перед работником в трудовых отношениях [Текст]/ Л.Н. Анисимов// Трудовое право.- 2008, № 7.

14.​ Анисимов Л.Н. Основания материальной ответственности сторон трудового договора [Текст]/ Л.Н. Анисимов// Трудовое право.- 2008, № 5.

15.​ Батяев А. Коллективная материальная ответственность – конфликты работников и работодателей [Текст]// Трудовое право.- 2010. -№ 6.

16.​ Бойченко Т.А. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный имуществу работника [Текст]/ Д.В. Черняева // Справочник кадровика.- 2011, № 3.

17.​ Иванов А.Б. Судебная практика о материальной ответственности работника за ущерб, причиненный работогдателю [Текст]/ А.Б. Иванов// Трудовое право.- 2010, № 10.

18.​ Колосовский А.В. Материальная ответственность сторон трудового договора [Текст]/ А.В. Колосовский// Трудовое право.- 2008, № 11.

19.​ Пресняков М.В. Материальная ответственность работника [Текст]/ М.В. Пресняков // Справочник кадровика.- 2011, № 4.

20.​ Хачатурян Ю.А. Проблемы привлечения к материальной ответственности руководителя организации и лиц, действующих в его интересах [Текст]/ Ю.А. Хачатурян // Трудовое право.- 2010, № 9.

***Задания для самостоятельной работы:***

1.​ Составить схему «Способы обеспечения дисциплины труда»

2.​ Рассмотреть характеристику способов обеспечения дисциплины труда

3.​ Выписать основные понятия темы: «имущественный ущерб», «внутренний трудовой распорядок». «упущенная выгода», «дисциплина труда»

4.​ Определить основания наложения материальной ответственности. Составить схему.

***Тематика докладов:***

1.Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности руководителя организации.

2. Ответственность работодателя за причинение работнику морального вреда.

3. Порядок возмещения ущерба в трудовом законодательстве.

**Формы отчетности:** составление схем, тематических словарей, написание конспекта, рефератов, докладов.

**Формы контроля, сроки:**

■ *текущий:*

\*​ консультации (тематические).

**Уровни самостоятельной работы студентов:**

\*​ *репродуктивный*(выполнение работы на решение задач заполнение таблиц, схем).

\*​ *реконструктивный*(составление тезисов, написание рефератов).

**Тема 5.1. Трудовые споры**

**Вопросы темы:**

1.Понятие и виды трудовых споров.

2. Порядок рассмотрения трудовых споров.

**Учебные цели:**

Студент должен:

\*​ изучить понятие, способы урегулирования трудовых споров

\*​ знать основания и причины возникновения трудовых споров

\*​ уметь защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

**Рекомендуемая литература:**

Обязательная:

1. ТК РФ

Дополнительная:

1.Лушников А.М. Коллективные трудовые споры как юридическая категория (понятие, стороны, предмет и виды коллективных трудовых споров) [Текст] // Трудовое право. – 2009. - № 3.

2.Олимпиева И.В. «Коллективные переговоры на предприятиях: «от трудового картеля» к социальному партнерству»/Социс №4 2010 – С.

3.Устинова С. Дисциплинарная ответственность работника. Условия и причины возникновения трудовых споров [Текст] // Трудовое право. – 2010. - № 3.

4.Авраменко С. Как выплачивать декретные сотруднице, работающей по совместительству? [Текст]/ С. Авраменко // Кадровое дело.- 2010. -№ 8.

5.Андриановская И.И. Регламентация трудовых споров: история и современность [Текст]/ И.И. Андриановская // История государства и права.- 2010.- № 10.

6.Анисимов А.Л. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в суде [Текст]// Трудовое право.- 2008. -№ 3.

7.Васильева А.С. Применение судами норм международного права при рассмотрении индивидуальных трудовых споров [Текст]/ А.С. Васильева // Трудовое право.- 2011. -№ 1.

8.Гуревская О. Что делать, если у работника нет трудового договора? [Текст]/ О. Гуревская // Кадровое дело.- 2010. -№ 7.

9.Джафаров З.И. Система принципов, определяющих основное содержание правового института (подинститута), индивидуальные трудовые споры [Текст]// Трудовое право.- 2009. -№ 4.

10.Долова А.З. Основания возникновения индивидуальных и коллективных трудовых споров [Текст]/ А.З. Долова// Трудовое право.- 2008, № 10.

11Дудоладов И. Как платить за руководство производственной практикой [Текст]/ И. Дудоладов // Кадровое дело.- 2010. -№ 6.

12.Еким А. Как взыскали с работника ущерб за невыполнение ученического договора [Текст]/ А. Еким // Кадровое дело.- 2010. -№ 7.

13.Коршунова Т.Ю. Условия договора меняет работодатель, или Судья тоже может ошибаться? [Текст]/ Т.Ю. Коршунова // Справочник кадровика.- 2010.- № 6.

14.Коршунова Т.Ю. Изменение условий договора – дело тонкое [Текст]/ Т.Ю. Коршунова // Справочник кадровика.- 2010.- № 9.

15Костян И.А. Чтобы не было суда: предупреждаем трудовые споры [Текст]/ И.А. Костян // Справочник кадровика.- 2010.- № 10.

16.Куренной А.М. Комиссия по трудовым спорам: от создания до обжалования решения [Текст]/ А.М. Куренной // Справочник кадровика.- 2010.- № 11.

***Задания для самостоятельной работы:***

1.Составить опорный конспект, в котором отобразить причины, условия возникновения трудовых споров.

2.Рассмотреть характеристику индивидуальных трудовых споров.

3.Выписать основные понятия темы: «трудовой спор», «субъект спора». «индивидуальный трудовой спор», «коллективный трудовой спор»

4.Определить виды органов, рассматривающих трудовые споры. Составить схему.

**Формы отчетности:** составление схем, тематических словарей, написание конспекта.

**Формы контроля:**

■ *текущий:*

\*​ консультации (тематические).

**Уровни самостоятельной работы студентов:**

\*​ *репродуктивный*(выполнение работы на решение задач заполнение таблиц, схем).

\*​ *реконструктивный*(составление тезисов, написание конспектов).